

**STATUT**  
**Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania**  
**“Cieszyńska Kraina”**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Cieszyńska Kraina”, zwane dalej „Stowarzyszeniem” jest apolitycznym, dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, które może prowadzić działalność odpłatną pożytku publicznego zgodnie z art. 8, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2003 nr 96 poz.873 wraz z późn. zmianami) służącą realizacji lokalnej strategii rozwoju.
2. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy w brzemieniu „LGD Cieszyńska Kraina”.
3. Stowarzyszenie działa na mocy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. Z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U nr 64, poz. 427), rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 roku w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. U. UE L 277 z 21.10.2005r. str. 1), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 487, z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (**Dz. U. 2015, poz. 349 z późn. zm.**) oraz ustawy z dnia 20 lutego 2015 o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności ( **Dz. U. 2015, poz. 378 z późn. zm.**) oraz niniejszego Statutu.
4. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Śląskiego.

**§ 2**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Skoczów.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar gmin: Brenna, Chybie, Dębowiec, Goleszów, Hażlach, Istebna, Skoczów, Strumień, Szczyrk, Ustroń, Wiśla,

Zebrzydowice, przy czym w zakresie niezbędnym dla realizacji celów Stowarzyszenia może ono prowadzić działalność na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami.

### **§ 3**

Stowarzyszenie, po jego zarejestrowaniu, nabywa osobowość prawną.

### **§ 4**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków, sympatyków i wolontariuszy. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

### **§ 5**

Stowarzyszenie ma prawo używać logo, pieczęci z danymi identyfikującymi Stowarzyszenie oraz odpowiedniego oznaczenia nazwy Stowarzyszenia w językach obcych.

### **§ 6**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.

### **§ 7**

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## **Rozdział II**

### **Cele i sposoby ich realizacji**

### **§ 8**

Celami i zadaniami Stowarzyszenia są:

- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich z uwzględnieniem należytej ochrony oraz promocji środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych oraz równości szans,
- 2) aktywizowanie społeczności lokalnych do wzięcia udziału w procesie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, leżących na obszarze Lokalnej Grupy Działania,
- 3) opracowanie i wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju (zwanej dalej LSR) jako Lokalna Grupa Działania (zwana dalej LGD) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr.64, poz. 427), przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz regulacji Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 ( zwanego dalej PROW ) dla obszaru gmin: Brenna, Chybie, Dębowiec, Golezów, Hażlach, Skoczów, Strumień, Zebrzydowice.
- 3a) Opracowanie i wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju kierowanej przez społeczność (zwanej dalej LSR) jako Lokalna Grupa Działania (zwana dalej LGD) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr.64, poz. 427 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego

na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (**Dz. U. 2015, poz. 349 z późn. zm.**) oraz ustawy z dnia 20 lutego 2015 o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (**Dz. U. 2015, poz. 378 z późn. zm.**), przepisów wykonawczych do tych ustaw oraz regulacji Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (zwanego dalej PROW) dla obszaru gmin: Brenna, Chybie, Dębowiec, Goleszów, Hażlach, Istebna, Skoczów, Strumień, Szczyrk, Ustroń, Wisła, Zebrzydowice.

- 4) promocja obszarów wiejskich oraz gmin położonych na obszarze działania LGD,
- 5) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarze LGD,
- 6) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu czynny udział mieszkańców w opracowaniu i realizacji LSR oraz innych programów pomocowych i w ramach tego wspieranie i upowszechnianie idei samorządności,
- 7) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR na obszarze działania LGD,
- 8) pozyskiwanie partnerów oraz innych źródeł finansowania dla działań Stowarzyszenia oraz przygotowywanie i realizacja innych projektów współfinansowanych w ramach programów pomocowych Unii Europejskiej oraz innych środków zewnętrznych,
- 9) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowywania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym w szczególności w zakresie przewidzianym w ramach PROW,
- 10) podejmowanie inicjatyw i działań dla rozwoju gmin wskazanych w pkt 3a mających na celu: rozwój obszaru przy wykorzystaniu zasobów lokalnych, promocję obszaru LSR, rozwój produktów lokalnych i regionalnych, turystyki, rekreacji, sportu, przedsiębiorczości, innowacyjności, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego, poprawę estetyki miejscowości na obszarze działania LGD i bezpieczeństwa mieszkańców, edukację estetyczną, artystyczną mieszkańców, aktywizację gospodarczą i zawodową, tworzenie i utrzymywanie miejsc pracy, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym, propagowanie zdrowego trybu życia oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze działania LGD, dbałość o stan środowiska naturalnego na obszarze LSR, rozwój zielonej energii, uporządkowanie rozwoju przestrzennego;
- 11) promocja i organizacja wolontariatu,
- 12) prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej,
- 13) ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 14) współpraca międzynarodowa rozwijająca wymianę doświadczeń, dobrych praktyk, które przyczynią się do innowacyjności działań Stowarzyszenia,
- 15) współpraca z organizacjami pozarządowymi krajowymi i zagranicznymi oraz ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.
- 16) działalność naukowa, naukowo-techniczna, oświatowa, (w tym również polegająca na kształceniu studentów), kulturalna, w zakresie kultury fizycznej i sportu, ochrony środowiska, wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz budowy dróg i sieci telekomunikacyjnej na wsi oraz zaopatrzenia wsi w wodę, dobroczynności, ochrony zdrowia i pomocy społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej inwalidów oraz kultu religijnego.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

##### **§ 9**

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego.

## § 10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych.
- 2) członków wspierających.
- 3) członków honorowych.

## § 11

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych i nie jest pozbawiona praw publicznych lub osoba prawna, działająca przez swojego przedstawiciela. Przedstawicielem osoby prawnej nie może być osoba fizyczna będąca członkiem Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie mogą zostać osoby fizyczne oraz osoby prawne po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad i zakresu wspierania Stowarzyszenia.
3. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna oraz osoba prawna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.

## § 12

1. Członków zwyczajnych i wspierających na podstawie pisemnej deklaracji przyjmuje Zarząd w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.
2. Status członka honorowego przyznaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

## § 13

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Stowarzyszenia,
  - 2) składania Zarządowi wniosków i opinii dotyczących działalności Stowarzyszenia,
  - 3) brania udziału w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
  - 4) wstępu na imprezy kulturalne organizowane przez Stowarzyszenie,
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
  - 1) aktywnego realizowania i propagowania celów statutowych Stowarzyszenia,
  - 2) przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia,
  - 3) regularnego opłacania składek i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia,
  - 4) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków,

## § 14

1. Członek wspierający **oraz honorowy** posiada prawa członka zwyczajnego, za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, które zastrzeżone są tylko dla członków zwyczajnych.
2. Członek wspierający **oraz honorowy** ma ponadto prawo brać udział - z głosem doradczym w posiedzeniach organów statutowych Stowarzyszenia, na pisemne zaproszenie tych organów.
3. Członek wspierający **oraz honorowy** posiada obowiązki członka zwyczajnego za wyjątkiem obowiązku określonego w § 13 ust 2 pkt 3.

## § 15

1. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje poprzez skreślenie z listy członków wskutek:
  - 1) pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi,
  - 2) wykluczenia przez Zarząd:
    - a. za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą organów Stowarzyszenia,
    - b. za pozbawienie praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu,
    - c. z powodu ubezwłasnowolnienia członka będącego osobą fizyczną,
    - d. beczynności członka przez okres 1 roku,
    - e. z powodu nieuiszczenia składek członkowskich za okres przekraczający 1 rok kalendarzowy,
  - 3) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej,
  - 4) rozwiązania Stowarzyszenia.
2. Wykluczenie członka Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Zarządu podjętej bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.

## § 16

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

## Rozdział IV

### Władze Stowarzyszenia

## § 17

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Rada,
  - 3) Zarząd,
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można łączyć członkostwa w Zarządzie, Komisji Rewizyjnej lub Radzie.
3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Stowarzyszenia trwa 2 lata. Mandat członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady wygasa z chwilą odbycia pierwszego Walnego Zebrania Członków odbywającego się po roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.
4. Mandat członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady wygasa przed upływem kadencji z powodu:
  - 1) skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
  - 2) pisemnej rezygnacji,
  - 3) śmierci,
  - 4) odwołania przez Walne Zebranie Członków.

## **§ 18**

Wybór Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu tajnym, chyba, że za jawnością wyborów opowie się ponad połowa członków uprawnionych do głosowania.

## **§ 19**

W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady oraz w przypadku zwiększania liczby osób w składzie organów przed upływem kadencji Walne Zebranie Członków dokonuje uzupełnienia składu organu na okres do upływu kadencji.

## **Walne Zebranie Członków**

### **§ 20**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
  - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi i goście zaproszeni przez Zarząd Stowarzyszenia.

### **§ 21**

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest co najmniej raz w roku do dnia 30 czerwca.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków i Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest:
  - 1) z własnej inicjatywy Zarządu,
  - 2) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub Rady,
  - 3) na pisemny wniosek 1/3 liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Zarząd zwołuje w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku lub w przypadku własnej inicjatywy w ciągu 30 dni od dnia podjęcia w tym przedmiocie uchwały, z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego paragrafu.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
7. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków, Zarząd powiadamia listami poleconymi lub w inny skuteczny sposób, przy czym wysłanie zawiadomień ma nastąpić co najmniej na 10 dni przed terminem Zebrania, z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego paragrafu.
8. Pierwsze Walne Zebranie Członków Zarząd zwołuje w ciągu 30 dni od dnia zarejestrowania Stowarzyszenia. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd zawiadamia w sposób określony w ust.7, z tym że wysłanie zawiadomień ma nastąpić co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania.
9. Uchwały Walnego Zebrania Członków, z zastrzeżeniem ust. 11 niniejszego paragrafu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków, chyba że postanowienia Statutu stanowią inaczej.
10. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu

Członków przysługuje jeden głos.

11. Jeżeli w Walnym Zebraniu Członków nie uczestniczy wystarczająca liczba członków do podjęcia uchwały zgodnie z ust. 9, Walne Zebranie Członków zwoływane jest w drugim terminie, który może być wyznaczone po upływie 15 minut, od pierwszego terminu. W drugim terminie Walne Zebranie Członków może się odbyć jeżeli będzie w nim uczestniczyć co najmniej 1/3 członków stowarzyszenia. W drugim terminie Walnego Zebrania Członków nie można wprowadzać zmian w porządku obrad.

## **§ 22**

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:
  - 1) uchwalanie głównych kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
  - 2) uchwalanie LSR
  - 3) wybór i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady, za wyjątkiem pierwszego składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej, który wybierany jest przez Zebranie Założycieli przed rejestracją Stowarzyszenia,
  - 4) uchwalania lokalnych kryteriów wyboru operacji, które będzie stosowała Rada przy wyborze operacji (projektów) do realizacji w ramach LSR zgodnie z art. 15 ust 2 pkt. 4. ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U nr 64, poz. 427) oraz zgodnie z art. 4, ust. 3, pkt. 4, litera a ustawy z dnia 20 lutego 2015 o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (**Dz. U. 2015, poz. 378**)
  - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 6) udzielanie absolutorium Zarządowi,
  - 7) uchwalanie zmian Statutu,
  - 8) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
  - 9) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości,
  - 10) podejmowanie decyzji w sprawie wysokości kwoty zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia przez Zarząd,
  - 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
  - 12) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
  - 13) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 14) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - 15) uchwalanie regulaminu Rady.
2. Podejmowanie uchwał w sprawie powołania i odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków Walnego Zebrania, z zastrzeżeniem § 21 ust. 11.

## **Zarząd**

### **§ 23**

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków Stowarzyszenia.
2. Zarząd składa się z 7- 9 członków.
3. Zarząd ze swojego grona wybiera: Prezesa, dwóch Wiceprezesów i Członków Zarządu.
4. Zasady działania Zarządu ustala regulamin.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków Zarządu, chyba że postanowienia Statutu stanowią inaczej. Przy równości głosów decyduje głos Prezesa.

## § 24

1. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 2) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 3) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków,
  - 4) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
  - 5) uchwalanie regulaminu działania Zarządu,
  - 6) uchwalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
  - 7) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 8) uchwalanie planu prac oraz budżetu Stowarzyszenia na okresy roczne,
  - 9) opracowywanie projektu LSR oraz innych dokumentów wymaganych PROW na lata 2014-2020 oraz aktami prawnymi, celem przystąpienia Stowarzyszenia do konkursu na wybór LGD do realizacji LSR,
  - 10) aktualizacja LSR zgodnie z zapisami LSR i w zakresie określonym przepisami prawa,
  - 11) przygotowywanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z regulacjami PROW,
  - 12) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z regulacji PROW,
  - 13) udział Prezesa lub osoby przez niego upoważnionej w pracach Komisji czuwającej nad poprawnością dokumentacji oraz zgodności formalnej, która została utworzona w ramach Rady LGD,
  - 14) opracowywanie wniosków o dofinansowanie oraz innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów Stowarzyszenia z innych programów pomocowych,
  - 15) podejmowanie decyzji w sprawie wysokości kwoty zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia do kwoty określonej przez Walne Zebranie Członków,
  - 16) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura.
  - 17) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 18) wstępna weryfikacja wniosków wpływających do LGD dotyczących wprowadzania zmian w umowach beneficjentów; sprawdzanie proponowanej zmiany umowy pod względem zgodności z LSR oraz ilością przyznanych punktów przez członków Rady.
- W ramach tej kompetencji:
- a) Zarząd wydaje pozytywną opinię na wprowadzenie zmian w umowie – jeżeli zmiany umowy nie będą wpływać na realizację celu projektu oraz zgodność z LSR oraz na ilość przyznanych punktów przez członków Rady, zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru operacji;
  - b) Zarząd przekazuje wniosek o zmianę umowy do Rady - w przypadku, gdy planowana przez beneficjenta zmiana powodowałaby, że operacja nie zostałaby wybrana przez LGD do finansowania;
2. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań, w tym zobowiązań majątkowych upoważnionych jest Prezes bądź Wiceprezes Zarządu wraz z innym członkiem Zarządu łącznie.

## Komisja Rewizyjna

### § 25

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków. Komisja Rewizyjna spośród członków wybiera Przewodniczącą i Wiceprzewodniczącą.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku



pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia.

4. Uchwały Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej. Przy równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

## **§ 26**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie bieżącej działalności Stowarzyszenia;
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli;
- 3) ocena pracy i składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia;
- 4) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków;
- 5) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości;
- 6) prowadzenie okresowej kontroli opłacania składek przez członków Stowarzyszenia.

## **§ 27**

1. Komisja Rewizyjna, może uchwalić regulamin ustalający zasady jej działania.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
3. Przewodniczący lub wytypowany przez niego członek mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

## **Rada**

### **§ 28**

1. Rada składa się z 13-15 członków, w tym po jednym przedstawicielu każdej z gmin: Brenna, Chybie, Dębowiec, Goleszów, Hażlach, Istebna, Skoczów, Strumień, Szczyrk, Ustroń, Wisła, Zebrzydowice  
Ponadto spośród członków Rady:
  - 1) co najmniej 50% posiada udokumentowane doświadczenie w zakresie realizacji projektów z zakresu rozwoju obszarów wiejskich współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
  - 2) co najmniej jedna osoba posiada udokumentowaną znajomość przynajmniej jednego języka roboczego Unii Europejskiej (angielski, francuski lub niemiecki) w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się,
  - 3) wszyscy członkowie Rady posiadają miejsce zamieszkania na obszarze objętym LSR,
  - 4) ani władze publiczne, ani żadna pojedyncza grupa interesu, nie mogą mieć więcej niż 49% praw głosu w podejmowaniu decyzji przez organ decyzyjny, a co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru operacji pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi, co stanowi parytet, o którym mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013, zgodnie z art. 32 ust. 2 lit. b,
  - 5) struktura Rady powinna odzwierciedlać poszczególne grupy docelowe lokalnej strategii rozwoju z uwzględnieniem ich roli w LSR oraz zabezpieczeniem przed sztucznym reprezentowaniem sektora społecznego lub mieszkańców przez osoby związane z sektorem publicznym, powinna także uwzględniać udział kobiet oraz osób młodych poniżej 35 roku życia.
2. Członkowie Rady powinni ponadto spełniać następujące wymogi:
  - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub średnie,

- 2) ukończyć szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa, rozwoju obszarów wiejskich i podejścia Leader,
- 3) uczestniczyć w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
3. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Członkowie Rady nie mogą pozostawać z członkami Zarządu, oraz członkami Komisji Rewizyjnej w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia.
5. Rada ze swojego grona wybiera Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza.
6. Organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Rady.
7. Rada jest wybierana przez walne zebranie członków LGD spośród członków LGD. Członek rady nie może być równocześnie członkiem organu kontroli wewnętrznej LGD, zarządu LGD lub pracownikiem LGD.
8. W głosowaniu i dyskusji nad wyborem operacji nie bierze udziału członek Rady, którego udział w dokonywaniu wyboru operacji może wywołać wątpliwości, co do jego bezstronności. Wykluczeniu podlegają zawsze: wnioskodawcy; osoby spokrewnione w pierwszej linii z wnioskodawcą; osoby zasiadające w organach lub będące przedstawicielami osób prawnych składających wnioski. Szczegółową procedurę wyłączenia członka Rady od udziału w dokonywaniu wyboru operacji określa Regulamin Rady.

## **§ 29**

1. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji (projektów) w rozumieniu art. 2 pkt 9 rozporządzenia nr 1303/2013, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju kierowanej przez społeczność oraz ustalenie kwoty wsparcia.
2. Ponadto do kompetencji Rady należy:
  - 1) wnioskowanie do Walnego Zebrania o zmianę lokalnych kryteriów wyboru operacji (projektów), do realizacji w ramach LSR zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt 4, litera a ustawy z dnia 20 lutego 2015 o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności ( Dz. U. 2015, poz.378),
  - 2) rozpatrywanie wniosków przekazywanych przez Zarząd w trybie § 24 ust. 1 pkt 18 lit. b i dokonywanie ponownej oceny zmienionego zakresu operacji pod kątem zgodności z LSR i kryteriami wyboru operacji, w tym wydanie opinii/zaświadczenia o zgodności z Lokalną Strategią Rozwoju dla operacji kwalifikujących się do dofinansowania z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w oparciu o procedurę określoną w regulaminie Rady.
3. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym.

## **Rozdział V**

### **Biuro Stowarzyszenia**

## **§ 30**

1. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, zajmuje się jego pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
2. Pracami Biura Stowarzyszenia kieruje Dyrektor Biura.
3. Biuro mieści się w siedzibie Stowarzyszenia.

## **Rozdział VI**

### **Majątek i fundusze**

#### **§ 31**

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i finanse, wartości niematerialne i prawne.

#### **§ 32**

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - 1) składki członkowskie,
  - 2) darowizny, ofiarność publiczna, zapisy i spadki,
  - 3) subwencje, dotacje
  - 4) przychody z prowadzenia działalności odpłatnej pożytku publicznego.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

## **Rozdział VII**

### **Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### **§ 33**

1. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania z zastrzeżeniem § 21 ust. 11.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.